



SOLICITUD DE COPIA DE EXAMEN

La Persona solicitante es (señalar lo que proceda):

- Alumno mayor de edad
 Padres/tutores de alumnos menores de edad
 Padres/tutores de alumnos mayores de edad, autorizados por sus hijos (*el interesado deberá presentar dicha autorización en el momento de presentar esta solicitud*)

1. DATOS DEL SOLICITANTE

D./D^a. _____
con D.N.I.: _____ y domicilio a efecto de notificación en _____
en la calle _____, en calidad de padre/madre/tutor

2. DATOS DEL ALUMNO/A

D./D^a. _____
con D.N.I.: _____, alumno/a de este Centro, que cursa estudios de _____,
en el curso _____, grupo _____

3. DATOS DEL EXAMEN SOLICITADO

Asignatura: _____, del día o días _____

Quedo enterado de lo siguiente:

- Me será facilitada fotocopia de los exámenes, **NUNCA LOS EXÁMENES ORIGINALES**.
- **En ningún momento estoy autorizado/a sacar del centro los documentos originales**, por lo que las copias serán realizadas exclusivamente por personal autorizado de dicho centro.
- Me hago **RESPONSABLE** de la difusión de dichas copias.
- Esta solicitud **NO** inicia el procedimiento para la revisión de calificación de la asignatura, regulado, según proceda, en la Disposición Adicional 1^a de la Orden de 10 de agosto de 2007 ó en el artículo 20 de la Orden de 15 de diciembre de 2008, ambas de la Consejería de Educación de la Junta de Andalucía.

ALMERÍA, a ____ de _____ de _____

Fdo.: _____

4. DATOS DE ENTREGA

El documento indicado en la anterior solicitud es entregado por D./D^a. _____
profesor/a de la asignatura de _____ de este Centro.

Fdo.: _____

Recibí El examen solicitado, previa explicación de los criterios utilizados para su corrección, estando presente:

- el/la alumno/a
 padre, madre o tutor legal

ALMERÍA, a ____ de _____ de _____

Fdo.: _____

D.N.I.: _____